

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
УСТЬ-ТАРКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
УСТЬ-ТАРКСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

тридцать первой сессии третьего созыва

от 19 февраля 2009года

№ 192

О квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Усть-Таркского сельсовета и перечне должностей муниципальной службы.

В соответствии с Федеральным законом № 25-ФЗ от 02.03.2007года «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Новосибирской области № 157-ОЗ от 30.10.2007года «О муниципальной службе в Новосибирской области», Законом Новосибирской области № 74-ОЗЦ от 25.12.2006г (ред. от 15.10.2007г) «О реестре должностей муниципальной службы в Новосибирской области», руководствуясь Уставом поселения Совет депутатов, РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Усть-Таркского сельсовета (приложение № 1).

2. Утвердить перечень должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Усть-Таркского сельсовета (приложение № 2).

3. Настоящее решение направить Главе Усть-Таркского сельсовета для подписания и опубликования.

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению.

Председатель Совета депутатов



И.М. Меринцев

ПОЛОЖЕНИЕ
О КВАЛИФИКАЦИОННЫХ ТРЕБОВАНИЯХ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ,
УСТЬ-ТАРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Усть-Тарковского сельсовета, предъявляемые к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, определенных Законом Новосибирской области "О муниципальной службе в Новосибирской области"

1.2. Квалификационные требования устанавливаются в зависимости от групп должностей муниципальной службы.

1.3. Квалификационные требования к профессиональным знаниям, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, являются общими для всех групп должностей муниципальной службы.

2. Квалификационные требования для замещения
должностей муниципальной службы высшей группы

2.1. Высшее профессиональное образование (бакалавр, специалист, магистр).

2.2. Стаж муниципальной службы на должностях главной группы должностей муниципальной службы или стаж государственной службы на должностях ведущей группы должностей государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) не менее 3 лет или стаж работы по специальности на руководящих должностях не менее 3 лет.

2.3. Навыки принятия управленческого решения, стратегического планирования, подготовки проектов правовых актов и иных управленческих документов, организации работы коллектива, постановки задач, аналитической работы, системного подхода в решении задач, применения специальных профессиональных знаний, осуществления контроля, ведения деловых переговоров, совещаний, публичных выступлений, разрешения конфликтов, владения приемами межличностных отношений и мотивации подчиненных, делегирования полномочий подчиненным, другие навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

3. Квалификационные требования для замещения
должностей муниципальной службы главной группы

3.1. Высшее профессиональное образование (бакалавр, специалист, магистр).

3.2. Стаж:

3.2.1. Муниципальной службы на должностях ведущей группы должностей муниципальной службы или стаж государственной службы на должностях старшей группы должностей государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) не менее 3 лет или стаж работы по специальности на руководящих должностях не менее 3 лет - для должностей муниципальной службы по обеспечению исполнения полномочий органов местного самоуправления Усть-Тарковского сельсовета

3.2.2. Муниципальной службы на должностях ведущей группы должностей муниципальной службы или стаж государственной службы на должностях ведущей группы должностей государственной гражданской службы (государственной службы иного вида) не менее 2 лет, или стаж работы по специальности не менее 5 лет - для должностей муниципальной службы по обеспечению исполнения полномочий лица, замещающего муниципальную должность.

3.3. Навыки:

3.3.1. Планирования, организации совместной деятельности, аналитической работы, системного подхода в решении задач, подготовки проектов правовых актов и иных управленческих документов, аналитических материалов, применения специальных профессиональных знаний, осуществления контроля, ведения деловых переговоров, делового письма, разрешения конфликтов, владения приемами межличностных отношений и мотивации подчиненных, делегирования полномочий подчиненным - для должностей муниципальной службы по обеспечению исполнения полномочий органов местного самоуправления Усть-Тарковского сельсовета.

3.3.2. Аналитической, экспертной работы, систематизации и подготовки документов, текстов, ведения деловых переговоров, планирования рабочего времени и организации труда руководителя, организации проведения мероприятий, осуществления контроля, другие навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей, - для должностей муниципальной службы по обеспечению исполнения полномочий лица, замещающего муниципальную должность.

3.4. Для замещения должности муниципальной службы руководителя финансового органа Усть-Тарковского сельсовета, предъявляются квалификационные требования, установленные Правительством Российской Федерации.

4. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы ведущей группы

4.1. Высшее профессиональное образование (бакалавр, специалист, магистр).

4.2. Стаж муниципальной службы на должностях старшей группы должностей муниципальной службы или стаж государственной службы на должностях старшей группы должностей гражданской службы (государственной службы иных видов) не менее 2 лет или стаж (опыт) работы по специальности не менее 3 лет.

4.3. Навыки применения специальных профессиональных знаний, аналитической работы, системного подхода в решении задач, подготовки проектов правовых актов и иных управленческих документов, планирования, организации работы коллектива, осуществления контроля, ведения деловых переговоров, консультирования, разрешения конфликтов, постановки перед подчиненными задач, другие навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

5. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы старшей группы

5.1. Среднее профессиональное образование.

5.2. Стаж работы по специальности не менее 3 лет. Требование к стажу не предъявляется в случае наличия высшего профессионального образования, соответствующего направлению деятельности органа местного самоуправления Усть-Тарковского сельсовета или их структурных подразделений.

5.3. Навыки применения специальных профессиональных знаний, подготовки документов, аналитического, информационного материала, делового письма, системного подхода в решении задач, другие навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

6. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы младшей группы

6.1. Среднее профессиональное образование.

6.2. Требование к стажу не предъявляется.

6.3. Навыки подготовки информационных материалов, работы с текстами, информацией, оформления документов, делового письма, другие навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

7. Квалификационные требования к профессиональным знаниям, необходимым для замещения должности муниципальной службы

7.1. Знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Новосибирской области, законов Новосибирской области и иных нормативных правовых актов Новосибирской области по вопросам организации и деятельности органов местного самоуправления, муниципальных органов, Устава Усть-Тарковского сельсовета, иных муниципальных правовых актов Усть-Тарковского сельсовета по вопросам организации и деятельности органов местного самоуправления.

7.2. Знание основ законодательства Российской Федерации и Новосибирской области о муниципальной службе.

7.3. Знание основ муниципального управления.

7.4. Знание правовых актов, регламентирующих служебную деятельность.

7.5. Специальные профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей, которые подтверждаются документом государственного образца о высшем или среднем профессиональном образовании.